Nr. 9 / 17.09.2024

ANEXA 8 la Procedura de selecție experți în afara organigramei

# ANUNȚ DE SELECȚIE EXPERȚI PROIECT PNRAS

Liceul Sanitar „Vasile Voiculescu" Oradea, județul Bihor, în calitate de Beneficiar al finanțării specifice SG-PNRAS, din cadrul Componentei C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență, anunță demararea procedurii de selecție a unui număr de 11 posturi de experți, în afara organigramei Liceului Sanitar „Vasile Voiculescu" Oradea pentru implementarea proiectului F-PNRAS-2-2023-1758, cu titlul „O șansă pentru fiecare".

## I. *INFORMAȚII PROIECT*

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI:

- Prevenirea abandonului școlar și reducerea părăsirii timpurii a școlii.

DURATA DE IMPLEMENTARE PROIECT: 34 luni

BUGETUL PROIECTULUI este în valoare de 773.914 lei

## II. *OBIECTUL ANUNTULUI DE SELECȚIE*

Liceul Sanitar „Vasile Voiculescu" Oradea organizează selecție pentru angajarea unui număr de 11 experți (pe perioadă determinată) în cadrul proiectului cu titlul "O șansă pentru fiecare", proiect finanțat prin Programul Național de reducere a abandonului școlar — cod F-PNRAS-2- 2023-1758.

În vederea selecției, Liceul Sanitar „Vasile Voiculescu" Oradea va selecta și contracta experți potrivit datelor:

| Nr. crt. | Denumirea postului vacant / Expert | Număr experți | Timp de lucru | Perioadă estimată |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Expert pentru activități remediale la disciplina Limba şi literatura română | 1 | 2 oră/săpt | De la 01.10.2024 și până la 31.05.2026 |
| 2 | Expert pentru activități remediale la disciplina Limba şi literatura română | 2 | 1 oră/săpt | De la 01.10.2024 și până la 31.05.2026 |
| 3 | Expert pentru activități remediale la disciplina Matematică | 1 | 2 oră/săpt. | De la 01.10.2024 și până la 31.05.2026 |
| 4 | Expert pentru activități remediale la disciplina Matematică | 2 | 1 oră/săpt | De la 01.10.2024 și până la 31.05.2026 |
| 5 | Expert în organizarea şi desfăşurarea activităților extracurriculare – trupă de teatru | 1 | 1 oră/săpt | De la 01.10.2024 și până la 31.05.2026 |
| 6 | Expert în organizarea şi desfăşurarea activităților extracurriculare – activități sportive | 1 | 1 oră/săpt | De la 01.10.2024 și până la 31.05.2026 |
| 7 | Expert în organizarea şi desfăşurarea activităților extracurriculare – club de lectură | 1 | 1 oră/săpt | De la 01.10.2024 și până la 31.05.2026 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Expert în organizarea şi desfăşurarea activităților extracurriculare –pictură pe sticlă | 1 | 1 oră/săpt | De la 01.10.2024 și până la 31.05.2026 |
| 9 | Expert în organizarea şi desfăşurarea activităților extracurriculare – educație rutieră | 1 | 1 oră/săpt | De la 01.10.2024 și până la 31.05.2026 |

Conform Procedurii operaționale privind selecția şi recrutarea experților, în procesul de recrutare şi selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă, vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale şi specifice menționate in continuare.

## *III. CONDIȚII GENERALE EXPERT*

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveține;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare:
e) îndeplineşte condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
f) declară pe propria răspundere că nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracțiuni contra securitătii naționaIe, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârşite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## *IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS*

| Denumire post vacant / Expert | Condiții specifice |
|---|---|
| Expert pentru activități remediale la disciplinele Limba şi literatura română și Matematică | - studii superioare absolvite, în specialitate<br>- experiență în domeniu — minimum 2 ani;<br>-capacitatea de predare și evaluare obiectivă;<br>-capacitatea de a lucra cu participanții care aparțin grupurilor socialevulnerabile;<br>-preocupa permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă;<br>-capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă;<br>-atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza și motiva grupul țintă;<br>-experiență în elaborarea resurselor educaționale. |
| Expert în organizarea şi desfăşurarea activităților extracurriculare (trupă de teatru, activități sportive, club de lectură, pictură pe sticlă, educație rutieră) | - studii superioare absolvite, corespunzătoare unui post de profesor;<br>- capacitatea de a lucra cu participanții care aparțin grupurilor sociale vulnerabile;<br>- preocupare permanentă pentru ridicarea nivelului individual de pregătire al grupului țintă;<br>- capacitatea de analiză și monitorizarea evoluției grupului țintă;<br>- atitudine pozitivă și abilitatea de a mobiliza și motiva grupul țintă;<br>- implicare în dezvoltarea de parteneriate şi proiecte educaționale în vederea dezvoltării unității de învățământ. |

a) Descrierea sarcinilor / atribuțiilor

| Denumire post vacant / Expert | Atribuții specifice |
|---|---|
| Expert pentru activităţi remediale la disciplinele Limba şi literatura română şi Matematică | - supraveghează şi îndrumă grupul țintă în efectuarea temelor;<br>- monitorizează realizarea unui portofoliu educațional individual al fiecărui elev din grupul țintă în vederea monitorizării evoluției acestora;<br>- identifică şi valorifică posibilitățile de învățare ale grupului țintă;<br>- promovează continuu importanța obținerii rezultatelor;<br>- stabilește strategii didactice optime în vederea obținerii rezultatelor maxime;<br>- asigură formarea competențelor specifice disciplinei necesare obținerii rezultatelor;<br>- apreciază cantitativ şi calitativ rezultatele grupului țintă;<br>- tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;<br>- respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;<br>- întocmeşte planificarea activității, raportul de activitate și fișa de pontaj lunar. |
| Expert în organizarea şi desfăşurarea activităților extracurriculare | - identifică tipurile de activități educative extracurriculare și extrașcolare care corespund nevoilor elevilor, precum şi posibilitățile de realizare a acestora;<br>- elaborează instrumente de evaluare a activității educative nonformale desfăşurate la nivelul unității de învățământ;<br>- tratează diferențiat grupul țintă, în funcție de nevoile lor specifice;<br>- dezvoltă parteneriate și proiecte educaționale prin care să promoveze imaginea școlii;<br>- participă cu grupul țintă la diferite concursuri tematice<br>- organizează activități și evenimente educaționale în școală și în afara acesteia; |

b) Abilități:
- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului.

V. *DOSARUL DE CONCURS*

În conformitate cu procedura operațională de selecție pentru cadre didactice în afara organigramei și cu prevederile art. 35 din Hotărârea nr. 1336/2022, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs (conform modeluluí prevăzut la Anexa 3 la procedură);

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat

schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) curriculum vitae, model comun european;

f} declarație de disponibilitate (conform modelului prevăzut la Anexa 6 la procedură).

g) scrisoare de intenție (conform modelului prevăzut la Anexa 4 la procedură)

h) Declarația de consimțământ privind acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal (conform modelului prevăzut la Anexa 5 la procedură)

i) Fișa de autoevaluare (conform modelului prevăzut la Anexa 2 la procedură)

Candidații vor depune documentele la secretariatul Liceului Sanitar „Vasile Voiculescu" Oradea, județul Bihor, în perioada 17.09.2024 — 26.09.2024, în intervalul orar 9:00 — 16:00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum şi cele incomplete, vor fi respinse.

## *VI. PROBELE SELECȚIEI*

Selecția constă în parcurgerea a două etape, astfel:

a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor

Pentru a fi admis în etapa ulterioară, dosarul trebuie să conțină toate documentele solicitate şi să îndeplinească condițiile generale din anunțul de selecție. Lista candidaților declarați admişi/respinşi în această etapă este publicată la sediul instituției de învățământ şi pe pagina de web la adresa https://vvoiculescu.ro, la secțiunea dedicată proiectului, conform calendarului de concurs.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul unității de învățământ în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face la sediul instituției de învățământ şi pe pagina de web la adresa https://vvoiculescu.ro, în termen de 1 zi lucrătoare de la depunerea constestațiilor.

Candidații declarați admişi la această probă vor participa la:

b) Proba de evaluare a dosarelor

Proba constă în evaluarea dosarelor și acordarea punctajelor de către Comisia de selecție. Ca urmare a desfăşurării probelor de evaluare, comisia va stabili punctajul candidatilor în ordinea descrescătoare a notelor acordate. Candidati vor fi declarați admișiiin ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul unității de învățământ în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul unității de învățământ şi pe pagina de web la adresa https://vvoiculescu.ro, secțiunea dedicată proiectelor, conform calendarului de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat şi a mențiunii "admis" sau "respins".

## *VII. CALENDARUL DE DESFĂŞURARE A CONCURSULUI*

| PERIOADA | ACTIVITATEA |
|---|---|
| 17.09. 2024 | Publicarea anunțului de selecție experți proiect PNRAS pe site-ul şcolii www.vvoiculescu.ro |

| | |
|---|---|
| 17.09- 26.09.2024 ora 12 | Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la secretariatul Liceului Sanitar „Vasile Voiculescu” Oradea |
| 26.09.2024 ora 13:00 | Selecția dosarelor de concurs ale candidaților |
| 26.09.2024 ora 16:00 | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs ale candidaților |
| 30.09.2024 ora 12:00 | Depunerea eventualelor contestații |
| 30.09. 2024 ora 16:00 | Afișarea rezultatelor finale |

DIRECTOR,
Prof. Adina Cozma-Cărăbaș
Manager de proiect

SECRETAR,
prof. Crina Crăciun